



**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 276** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 24.11.2017 № 1569 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги»**

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений», постановлением Администрации города Твери от 25.11.2010 № 2516 «Об утверждении порядка определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 24.11.2017 № 1569 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги» (далее – Постановление) изменения, дополнив пункт 1 Постановления абзацами следующего содержания:

«- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 7-8 лет «Английский язык» в размере 150 (сто пятьдесят) рублей за 30 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 6-7 лет «Английский язык» в размере 150 (сто пятьдесят) рублей за 30 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 5-6 лет «Английский язык» в размере 133 (сто тридцать три) рубля за 25 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 7-8 лет «Лого-ритмика» в размере 150 (сто пятьдесят) рублей за 30 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 6-7 лет «Лого-ритмика» в размере 150 (сто пятьдесят) рублей за 30 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 5-6 лет «Лого-ритмика» в размере 118 (сто восемнадцать) рублей за 20 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 4-5 лет «Лого-ритмика» в размере 118 (сто восемнадцать) рублей за 20 минут оказания услуги на одного потребителя;

- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа для детей 3-4 лет «Лого-ритмика» в размере 101 (сто один) рубль за 15 минут оказания услуги на одного потребителя.».

2. Управлению образования Администрации города Твери осуществить контроль за размещением настоящего постановления на официальном сайте образовательной организации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери, курирующего вопросы социальной сферы.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 22.05.2023.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 277** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 31.05.2017 № 687 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам)»**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 31.05.2017 № 687 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам)» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

1.2. Дополнить Постановление пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Положения Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) в части размещения информации о предоставлении субсидий на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) применяются с момента обеспечения технической возможности размещения на едином портале информации при предоставлении субсидий из местных бюджетов.»;

1.3. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Твери  
от 11.05.2023 года № 277

«Приложение  
к постановлению Администрации  
города Твери  
от 31.05.2017 № 687

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на**  
**уплату процентов по кредитам (займам)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет процедуру и условия проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий из бюджета города Твери субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее – Субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) Оборудование – оборудование, устройства, механизмы (за исключением автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся к четвертой и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства;

2) Получатель субсидии – субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий муниципальной программы города Твери «Содействие экономическому развитию города Твери» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации города Твери от 18.01.2019 № 29, на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа) на приобретение Оборудования, заключенным в российских кредитных организациях, с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи

заявки на участие в отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее – Заявка), из расчета ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа).

Субсидия не предоставляется на уплату штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности и процентов по кредиту (займу).

1.4. Распорядителем бюджетных средств, до которого как получателя бюджетных средств доводится лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, является департамент экономического развития администрации города Твери (далее – Департамент).

1.5. Получатели субсидии должны соответствовать следующим категориям и критериям:

- Получатель субсидии относится к категории субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Получатель субсидии зарегистрирован в установленном порядке в налоговом органе в городе Твери и осуществляет свою деятельность на территории города Твери не менее трех лет с даты государственной регистрации;

- Получатель субсидии произвел затраты, связанные с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа) на приобретение Оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи Заявки;

- Получатель субсидии не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ;

- Получатель субсидии осуществляет деятельность в сфере производства продукции по кодам 10, 13 - 18.1, 20 - 31 раздела С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

1.6. Способ проведения отбора является запрос предложений (далее – Отбор).

1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия решения Тверской городской Думы о бюджете города Твери на очередной финансовый год и на плановый период (решения Тверской городской Думы о внесении изменений в решение о бюджете города Твери на очередной финансовый год и на плановый период), и на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.tver.ru](http://www.tver.ru) в разделе «Предпринимательство» (далее – официальный сайт).

2. Порядок проведения Отбора Получателей субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидии осуществляется на основании Заявок, направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в Отборе (далее – участник Отбора), исходя из соответствия участников Отбора категориям и критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка, и очередности поступления Заявок.

2.2. Департамент размещает объявление о проведении Отбора на едином портале и официальном сайте.

2.3. В объявлении о проведении Отбора указываются:

а) срок проведения Отбора;

б) дата начала подачи или окончания приема Заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Отбора;

в) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента, номер контактного телефона;

г) результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;

д) требования к участникам Отбора в соответствии с пунктами 1.5 и 2.6 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.7 настоящего Порядка;

е) порядок подачи Заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию Заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

ж) порядок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок, определяющий в том числе основания для возврата Заявок, порядок внесения изменений в Заявки;

з) правила рассмотрения и оценки Заявок;

и) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления о проведении Отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого Получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение);

л) условия признания Получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

м) дата размещения результатов Отбора на официальном сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения Получателя (получателей) субсидии;

н) максимальный размер Субсидии, предоставляемой Получателю субсидии.

2.4. Информирование о порядке и условиях проведения Отбора осуществляется Департаментом:

- посредством размещения объявления о проведении Отбора на официальном сайте;

- посредством предоставления консультаций и разъяснений содержания объявления о проведении Отбора при личном или письменном обращении в Департамент по адресу: проспект Калинина, дом 62, город Тверь, Тверская область, 170001 (по телефону 8 (4822) 36-14-12), электронный адрес: [bjpr@adm.tver.ru](mailto:bjpr@adm.tver.ru).

2.5. Прием и регистрацию Заявок осуществляет Департамент по адресу: проспект Калинина, дом 62, город Тверь, Тверская область, 170001.

Заявки принимаются и регистрируются Департаментом в журнале регистрации заявок на участие в Отборе на предоставление субсидий (далее – Журнал) с присвоением входящего номера,

даты и времени поступления. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

Заявки и приложенные документы рассматриваются строго в порядке их поступления в соответствии с датой и временем их приема, зафиксированными на первой странице Заявки.

Участник Отбора вправе отозвать Заявку до момента окончания срока приема Заявок, направив в адрес Департамента уведомление об отзыве Заявки, подписанное участником Отбора. В этом случае Заявка и представленные в составе Заявки документы в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве Заявки возвращаются участнику Отбора.

Заявка, поступившая после окончания срока приема Заявок на предоставление субсидии, к участию в Отборе не допускается.

Внесение изменений в Заявку допускается только путем ее отзыва и подачи новой Заявки до окончания срока приема Заявок на предоставление субсидии.

Датой начала проведения Отбора является дата, следующая за датой окончания приема Заявок, указанной в объявлении о проведении Отбора.

2.6. Участники Отбора на дату, предшествующую дате подачи Заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Твери;

б) среднесписочная численность работающих (наемных работников) у участника Отбора составляет не менее 5 человек за год, предшествующий году подачи Заявки;

в) участник Отбора начисляет работникам списочного состава (без внешних совместителей) среднемесячную заработную плату не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи Заявки;

г) участник Отбора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) участник Отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

е) участник Отбора не должен получать средства из бюджета города Твери на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) с даты признания участника Отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года;

з) участник Отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

и) участник Отбора произвел затраты, связанные с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа), на приобретение Оборудования, с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи Заявки;

к) участник Отбора принял на себя обязательство по осуществлению предпринимательской деятельности на трехлетний период с даты заключения Соглашения;

л) участник Отбора принял на себя обязательство о недопущении снижения численности работников более чем на 30 (тридцать) % на трехлетний период с даты заключения Соглашения;

м) участник Отбора принял на себя обязательство о сохранении уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи Заявки, в течение 3-х лет со дня предоставления субсидии.

2.7. Для участия в Отборе участник Отбора представляет в Департамент Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

а) копию бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи Заявки, либо, если участник Отбора не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, копии иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации за последний отчетный период;

б) копию кредитного договора (договора займа) на приобретение Оборудования, заключенного в российской кредитной организацией, с даты заключения которого прошло не более трех лет на дату подачи Заявки заверенной кредитной организацией;

в) документ, заверенный кредитной организацией, о размере уплаченных процентов в соответствующем периоде и об отсутствии нарушений кредитных (заемных) обязательств со стороны участника Отбора;

г) копии платежных и товарно-распорядительных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа);

д) информационную справку о деятельности участника Отбора на территории города Твери (в произвольной форме с указанием наименования участника Отбора, фактического адреса осуществления деятельности на территории города Твери, видов производимой продукции (оказываемых услуг, выполняемых работ), а также цели и ожидаемого результата от приобретения Оборудования);

е) технико-экономическое обоснование приобретения Оборудования (в произвольной форме). В технико-экономическом обосновании должна быть отражена экономическая эффективность создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) с использованием приобретенного Оборудования;

ж) информационную справку о реквизитах счета для перечисления средств Субсидии, подписанную участником Отбора;

з) расчет затрат участника Отбора, связанный с уплатой процентов по кредитам (займам) на приобретение Оборудования (далее – Расчет затрат), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

и) документ, заверенный участником Отбора, подтверждающий размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, заполненный в установленном порядке, за год, предшествующий году подачи Заявки (по формам федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», или № МП «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия»; участник Отбора-индивидуальный предприниматель представляет документ в свободной форме).

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены на обороте печатью (при наличии) и подписью участника Отбора с указанием общего количества листов.

Заявка и прилагаемые документы должны быть четко напечатаны, заполнены по всем пунктам и оформлены в строгом соответствии с формой, установленной приложением 1 к настоящему Порядку. В случае отсутствия данных в соответствующих графах проставляется прочерк.

2.8. Индивидуальные предприниматели вправе подавать Заявки и прилагаемые документы лично либо через представителей, действующих в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц Заявки и прилагаемые документы вправе подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

2.9. Проверка представленных участником Отбора Заявки и документов осуществляется посредством использования общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах организаций, а также в других общедоступных сайтах в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет (Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, сведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и т.д.), направленных соответствующих запросов в структурные подразделения Администрации города Твери, Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр занятости населения города Твери», Министерство экономического развития Тверской области и другие органы и организации.

2.10. Департамент в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи Заявок осуществляет проверку представленных Заявок и приложенных документов на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора, готовит заключение по каждой Заявке по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляет его в Комиссию по рассмотрению документов на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия).

Департамент организует (обеспечивает) рассмотрение Заявок на заседании Комиссии, положение и состав которой утверждаются приказом Департамента.

2.11. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, а также предоставленных участниками Отбора Заявок и документов рассматривает их и выносит решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии, а также определяет размер предоставляемой Субсидии.

2.12. Основаниями для отклонения Заявки участника Отбора на стадии рассмотрения и оценки Заявок являются:

1) несоответствие участника Отбора категориям и критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленной участником Отбора Заявки и документов требованиям к Заявкам, установленным в объявлении о проведении Отбора;

4) недостоверность предоставленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

5) подача участником Отбора Заявки после окончания срока приема Заявок, указанного в объявлении о проведении Отбора;

6) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на соответствующие цели.

2.13. Участник Отбора вправе подать одну Заявку. В случае, если участник Отбора подал две и более Заявки, Комиссия рассматривает Заявку, поступившую первой. Иные Заявки такого участника Отбора Комиссией не рассматриваются.

2.14. Рассмотренные Заявки с приложенными к ним документами возврату участникам Отбора не подлежат, копии указанных документов участникам Отбора не предоставляются.

2.15. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

– в течение срока, установленного для подачи Заявок, подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки;

– ни один из участников отбора не признан прошедшим Отбор (все Заявки отклонены);

– все Получатели субсидии отказались от заключения Соглашений.

В случае подачи одной Заявки Получателем субсидии признается участник Отбора, подавший эту Заявку, при условии отсутствия оснований для отклонения Заявки, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

В случае, если по результатам Отбора только одна Заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка, Получателем субсидии признается участник Отбора, подавший эту Заявку, при условии отсутствия оснований для отклонения Заявки, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Участники Отбора при отсутствии оснований для отклонения Заявки, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка, признаются прошедшими Отбор.

2.17. Результаты рассмотрения Заявок оформляются протоколом Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании лицами, входящими в состав Комиссии и размещается на официальном сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в срок не позднее 5 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.18. В протоколе Комиссии отражаются следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения Заявок;

б) информация об участниках Отбора, Заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках Отбора, Заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие Заявки;

г) наименование Получателя(ей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой Субсидии.

2.19. Участники Отбора в течение 5 рабочих дней с даты заседания Комиссии уведомляются о результатах рассмотрения Заявок.

2.20. Решением о предоставлении Субсидии является постановление Администрации города Твери о предоставлении Субсидии, указанное в пункте 3.5 настоящего Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии на дату, предшествующую 1-му числу месяца, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) Получатель субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся Получателем субсидии.

3.2. Для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, Получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, представляет в Департамент:

а) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом не ранее даты получения Получателем субсидии уведомления, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка;

б) справку (в произвольной форме), подтверждающую, что Получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем юридического лица, а Получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную индивидуальным предпринимателем – Получателем субсидии.

в) декларацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся Получателем субсидии.

3.3. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных Получателем субсидии документов.

3.4. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии являются:

а) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.  
3.5. В случае отсутствия оснований для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии, установленных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 3.2 настоящего Порядка, готовит проект постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии.

При наличии оснований для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии, установленных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Департамент в течение срока, установленного в настоящем пункте, уведомляет Получателя субсидии об отказе в предоставлении Субсидии.

3.6. Предоставление Субсидий осуществляется Департаментом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Твери на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В случае превышения заявленных к возмещению объемов Субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований Заявка, зарегистрированная в Журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, с письменного согласия Получателя субсидии финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

3.7. Размер Субсидии определяется Комиссией по следующей формуле:

$$S = \left( \frac{O \times D \times P}{100 \times 365(366)} \right) \times 0,8,$$

где:

S - размер Субсидии;

O - остаток задолженности по кредиту (займу), исходя из которой начисляется Субсидия, рублей;

D - количество дней пользования кредитом (займом) в период расчета;

P - ключевая ставка (в процентах) Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа), либо процентная ставка по кредитному договору (договору займа) - в случае, если процентная ставка по кредиту (займу), полученному субъектами малого и среднего предпринимательства, меньше ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа).

При этом должно соблюдаться следующее условие: Субсидия предоставляется в размере 80% от произведенных затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам), но не более 200000 рублей.

В случае, если процентная ставка по кредиту (займу), полученному субъектами малого и среднего предпринимательства, меньше ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), Субсидия предоставляется из расчета процентной ставки по кредитному договору (договору займа).

3.8. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, заключает с Получателем субсидии Соглашение по типовой форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

Внесение изменений в Соглашение, расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

3.9. В Соглашение подлежит включение условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.10. Получатель субсидии вправе отказаться от заключения Соглашения и получения Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Если Получатель субсидии в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, не представил в Департамент подписанное со своей стороны Соглашение, то он считается отказавшимся от подписания Соглашения и получения Субсидии, а Соглашение считается незаключенным.

Департамент по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, готовит проект постановления Администрации города Твери о признании утратившим силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии в отношении указанного Получателя субсидии.

3.11. Результатами предоставления субсидии являются:

- сохранение Получателем субсидии рабочих мест в течение 3-х лет со дня предоставления субсидии на уровне не менее 70 процентов от численности работников на дату подачи Заявки;

- сохранение Получателем субсидии уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи Заявки, в течение 3-х лет со дня предоставления Субсидии.

Дата завершения и конечные значения результатов предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

3.12. Субсидии перечисляются на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в справке о реквизитах банковского счета для перечисления средств Субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии.

3.13. В случае нарушения Получателем субсидии установленных при предоставлении Субсидии условий и порядка их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения Получателем субсидии значений результатов, указанных в Соглашении, Субсидия подлежит возврату в бюджет города Твери.

3.14. Факт нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, а также факт недостижения Получателем субсидии значений результатов, установленных в Соглашении, отражается Департаментом в акте проверки.

Акт проверки составляется Департаментом в течение 10 рабочих дней с даты окончания проверки.

3.15. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня составления акта проверки доводит до сведения Получателя субсидии акт проверки и направляет Получателю субсидии требования о возврате Субсидии в бюджет города Твери.

Возврат денежных средств в полном объеме осуществляется Получателем субсидии в течение 7 рабочих дней с даты доведения до сведения Получателя субсидии требования о возврате Субсидии.

3.16. В случае отказа Получателя субсидии возвратить Субсидию Департамент взыскивает Субсидию в судебном порядке.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

Отчетность представляется Получателем субсидии ежеквартально в течение 3-х лет со дня предоставления Субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов администрации города Твери.

Департамент имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателями субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением

условий и порядка предоставления Субсидий

и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент осуществляет контроль и проводит проверки соблюдения Получателями субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В течение 10 рабочих дней со дня предоставления Получателями субсидии отчетов Департамент проводит их проверку.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии осуществляется Департаментом исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получе-

нию результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Возврат средств Субсидии осуществляется Получателем субсидии в случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом либо органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в разделе 3 настоящего Порядка.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
на уплату процентов по кредитам (займам)

### Заявка на участие в отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам)

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Местонахождение: \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

(наименование регистрационного органа)

ОГРН: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Тел. 8-\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам).

Заявитель подтверждает и гарантирует, что на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в Отборе

наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства - для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей

- начисляет работникам списочного состава (без внешних совместителей) среднемесячную заработную плату не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи настоящей заявки;

- имеет среднесписочную численность работающих (наемных работников) не менее 5 человек за год, предшествующий году подачи настоящей заявки;

- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

- не является получателем средств бюджета города Твери на уплату процентов по кредитам (займам) в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам);

- прошло не менее чем три года с даты признания хозяйствующего субъекта, подавшего заявку, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки (при наличии таких нарушений);

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

- произвел затраты, связанные с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа), выданным на приобретение Оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи настоящей заявки.

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Твери.

Вся информация, содержащаяся в настоящей заявке и прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Я принимаю на себя следующие обязательства:

- осуществлять предпринимательскую деятельность в течение не менее трех лет с даты заключения Соглашения о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее - Соглашение);

- не допускать снижения численности работников более чем на 30 (тридцать) процентов в течение не менее 3-х лет с даты заключения Соглашения;

- не допускать снижения уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи настоящей заявки, в течение 3-х лет со дня предоставления Субсидии.

В случае превышения заявленных к возмещению объемов субсидии на уплату процентов по кредитам (займам) над суммами лимитов бюджетных ассигнований согласен на получение субсидии в пределах остатка бюджетных средств.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

Даю свое согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о наименовании субъекта малого (среднего) предпринимательства - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей как об участнике Отбора, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с проведением Отбора.

Приобретенное Оборудование используется в хозяйственной деятельности организации (индивидуального предпринимателя).

Я уведомлен о том, что неявка для подписания Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении субсидии, в том числе по независящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

Перечень представленных документов:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

Документы на \_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Руководитель субъекта  
малого и среднего  
предпринимательства (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
М.П. (при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
на уплату процентов по кредитам (займам)

**РАСЧЕТ ЗАТРАТ  
субъекта малого и среднего предпринимательства,  
связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)**

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя субсидии)

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)  
выданному субъекту малого и среднего предпринимательства на приобретение Оборудования,  
с даты заключения которого прошло не более  
3-х лет на дату подачи заявки

| Период расчета | Количество дней в году | Остаток основного долга по кредиту (займу), исходя из которого начисляется субсидия, руб. | Количество дней пользования кредитом (займом) в период расчета | Сумма уплаченных процентов по кредиту (займу) в период расчета, руб. | Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа), % | Расчет размера субсидии (графа 3 x графа 4 x графа 6) / (графа 2 x 100), руб. |
|----------------|------------------------|---|--|--|---|---|
| 1              | 2                      | 3   | 4  | 5  | 6   | 7   |
| 1)             |                        |   |  |  |   |   |
| Итого за год   |                        |   |  |  |   |   |
| 2)             |                        |   |  |  |   |   |
| Итого за год   |                        |   |  |  |   |   |
| 3)             |                        |   |  |  |   |   |
| Итого за год   |                        |   |  |  |   |   |
| <b>Итого:</b>  | X                      | X   | X  | X  | X   |   |

Расчет заверяю  
Руководитель кредитной организации  
(филиала)

(подпись) (фамилия, имя отчество (при наличии))  
М.П. (при наличии)

Проверено  
Субъект малого и среднего предпринимательства

(подпись) (должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
М.П. (при наличии)

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
на уплату процентов по кредитам (займам)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о соответствии (несоответствии) требованиям Порядка предоставления субсидий  
субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам  
(займам)**

Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

1. Соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) требованиям Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее - Порядок):

| № п/п | Условия соответствия требованиям СМСП, на участие в Отборе (пункт 1.5 Порядка)   | Отметка (соответствует/ не соответствует) |
|-------|--|---|
| 1.1.  | СМСП относится к категории субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), и сведения о нем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства |   |
| 1.2.  | СМСП зарегистрирован в установленном порядке в налоговом органе в городе Твери и осуществляет свою деятельность на территории города Твери не менее трех лет с даты государственной регистрации  |   |
| 1.3.  | СМСП произвел затраты, связанные с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа), выданным СМСП на приобретение Оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи Заявки  |   |
| 1.4.  | СМСП не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ  |   |
| 1.5.  | СМСП осуществляет деятельность в сфере производства продукции по кодам 10, 13 - 18.1, 20 - 31 раздела С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2)), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 №14-ст  |   |
| 2.    | Условия соответствия СМСП требованиям пункта 2.6 Порядка   | Отметка (соответствует/ не соответствует) |
| 2.1.  | Среднесписочная численность работающих (наемных работников) у СМСП составляет не менее 5 человек за год, предшествующий году подачи Заявки   |   |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 278**

**11.05.2023 ГОДА**

**Г. ТВЕРЬ**

**Об инициативных проектах: «Благоустройство придомовой территории, расположенной по адресу: г. Тверь, ул. Королева, д. 18 (установка ж/б лавочек, урн у каждого (из шести) подъездов, 3D ограждения на детской площадке)», «Благоустройство придомовой территории по адресу ул. Можайского, д. 72 в г. Твери Тверской области. Устройство дорожного покрытия вдоль дома»**

На основании пункта 6.2 Положения об инициативных проектах на территории города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 27.08.2021 № 129, постановления Администрации города Твери от 29.11.2021 № 1147 «О реализации решения Тверской городской Думы от 27.08.2021 № 129 «Об утверждении Положения об инициативных проектах на территории города Твери, протокола заседания комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов № б/н от 20.04.2023

4

|       |  |                                   |
|-------|--|-----------------------------------|
| 2.2.  | СМСП не имеет задолженности по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иных просроченных (неурегулированных) задолженностей по денежным обязательствам перед бюджетом города Твери  |                                   |
| 2.3.  | СМСП начисляет работникам списочного состава (без внешних совместителей) среднемесячную заработную плату не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи Заявки   |                                   |
| 2.4.  | СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации  |                                   |
| 2.5.  | СМСП не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации   |                                   |
| 2.6.  | СМСП не получает средства из бюджета города Твери на основании иных муниципальных правовых актов на уплату процентов по кредитам (займам)  |                                   |
| 2.7.  | С даты признания СМСП допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года (при наличии)   |                                   |
| 2.8.  | СМСП не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ |                                   |
| 2.9.  | СМСП произвел затраты, связанные с уплатой процентов по кредитным договорам (договорам займа), на приобретение Оборудования, с даты заключения которых прошло не более трех лет на дату подачи Заявки  |                                   |
| 2.10. | СМСП принял на себя обязательства:<br>- по осуществлению предпринимательской деятельности на трехлетний период с даты заключения соглашения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам) (далее - Соглашение);<br>- о недопущении снижения численности работников, более чем на 30 (тридцать) % на трехлетний период с даты заключения Соглашения;<br>- о сохранении уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже двукратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной Правительством Тверской области за IV квартал года, предшествующего году подачи Заявки, в течение 3-х лет со дня предоставления субсидии   |                                   |
| 3.    | Документы, представленные в соответствии с пунктом 2.7 Порядка   | Отметка (в наличии/ отсутствует)* |
| 3.1.  | Заявка по утвержденной форме   |                                   |
| 3.2.  | Копии бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи Заявки, либо, если участник отбора не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, копии иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации за последний отчетный период   |                                   |
| 3.3.  | Копия кредитного договора (договора займа) на приобретение Оборудования, заключенного в российской кредитной организацией, с даты заключения которого прошло не более трех лет на дату подачи Заявки, заверенная кредитной организацией  |                                   |
| 3.4.  | Документ, заверенный кредитной организацией, о размере уплаченных процентов в соответствующем периоде и об отсутствии нарушений кредитных (зачемных) обязательств со стороны участника отбора  |                                   |
| 3.5.  | Копии платежных и товарно-распорядительных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа)  |                                   |
| 3.6.  | Информационная справка о деятельности участника отбора на территории города Твери (в произвольной форме с указанием наименования участника отбора, фактического адреса осуществления деятельности на территории города Твери, видов производимой продукции (оказываемых услуг, выполняемых работ), а также цели и ожидаемого результата от приобретения Оборудования)  |                                   |
| 3.7.  | Технико-экономическое обоснование приобретения Оборудования (в произвольной форме). В технико-экономическом обосновании должна быть отражена экономическая эффективность создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) с использованием приобретенного Оборудования  |                                   |
| 3.8.  | Информационная справка о реквизитах счета для перечисления средств Субсидии, подписанной участником Отбора   |                                   |
| 3.9.  | Расчет затрат участника отбора, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) на приобретение Оборудования, по форме согласно приложению 2 к Порядку  |                                   |
| 3.10. | Документ, заверенный участником Отбора, подтверждающий размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, заполненный в установленном порядке, за год, предшествующий году подачи Заявки (по формам федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» или № МП «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия»); участник Отбора-индивидуальный предприниматель представляет документ в свободной форме   |                                   |

\* В случае несоответствия указываются причины несоответствия.

Вывод: Заявка и прилагаемые документы соответствуют/не соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам (займам), утвержденного постановлением Администрации города Твери от 31.05.2017 № 687.»

**Начальник департамента экономического  
развития администрации города Твери П.С. Петров**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Поддерживать инициативные проекты «Благоустройство придомовой территории, расположенной по адресу: г. Тверь, ул. Королева, д. 18 (установка ж/б лавочек, урн у каждого (из шести) подъездов, 3D ограждения на детской площадке)», «Благоустройство придомовой территории по адресу ул. Можайского, д. 72 в г. Твери Тверской области. Устройство дорожного покрытия вдоль дома» (далее - проекты) и продолжить работу над проектами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Твери на 2023 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

**ВСЯ ТВЕРЬ**

**№29 (1470) 12 мая 2023 года**

**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 279** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 18.04.2012 № 778 «Об утверждении реестра муниципальных услуг в городе Твери»**

В соответствии с постановлением Администрации города Твери от 01.07.2011 № 1123 «О порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг в городе Твери» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Реестр муниципальных услуг в городе Твери, утвержденный постановлением Администрации города Твери от 18.04.2012 № 778 (далее – Реестр муниципальных услуг), изменение, дополнив раздел I Реестра муниципальных услуг пунктом 1.40 следующего содержания:

|       |   |   |   |  |  |  |  |
|-------|---|---|---|--|--|--|--|
| 1.40. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах | Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери | Статья 39.3, 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |  |  |  |  |
|-------|---|---|---|--|--|--|--|

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 280** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 01.09.2021 № 824 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям города Твери в целях реализации мер по предупреждению банкротства»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Твери, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям города Твери в целях реализации мер по предупреждению банкротства, утвержденный постановлением Администрации города Твери от 01.09.2021 № 824 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.7 Порядка изложить в следующей редакции:  
«1.7. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Твери (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Твери), а также на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.tver.ru](http://www.tver.ru) (далее - официальный сайт).».

1.2. Подпункт «а» пункта 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.».

1.3. Абзац второй пункта 2.15 Порядка изложить в следующей редакции:  
«Точные даты завершения и конечные значения результатов (конкретные количественные ха-

рактеристики итогов) предоставления Субсидии, а также значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.».

1.4. В пункте 2.19 Порядка слово «, целей» исключить.

1.5. В пункте 2.20 Порядка слова «условий, целей, порядка» заменить словами «условий и порядка».

1.6. Пункт 3.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган отчетность о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

Отчетность представляется Получателем субсидии ежеквартально в течение финансового года со дня предоставления Субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов администрации города Твери.

Уполномоченный орган имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателями субсидии дополнительной отчетности.».

1.7. Раздел 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль и проводит проверки соблюдения Получателями субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В течение 10 рабочих дней со дня предоставления Получателями субсидии отчетов Уполномоченный орган проводит их проверку.

4.2. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии осуществляется Уполномоченным органом исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Возврат средств Субсидии осуществляется Получателем субсидии в случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом либо органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в разделе 2 настоящего Порядка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 281** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в муниципальную программу города Твери «Содействие развитию туризма в городе Твери» на 2018 - 2023 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 28.05.2018 № 667**

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Твери, утвержденным постановлением Администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Твери «Содействие развитию туризма в городе Твери» на 2018 – 2023 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 28.05.2018 № 667 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации» изложить в новой редакции:

|  |   |
|--|---|
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию программы составляет 22 630,0 тыс. руб., в том числе по годам ее реализации:<br>2018 год – 4 871,4 тыс. руб.;<br>– средства бюджета города Твери – 4 001,4 тыс. руб.;<br>– средства бюджета Тверской области – 670,0 тыс. руб.;<br>– внебюджетные средства – 200,0 тыс. руб.;<br>2019 год – 4 950,0 тыс. руб.;<br>– средства бюджета города Твери – 4 300,0 тыс. руб.;<br>– средства бюджета Тверской области – 650,0 тыс. руб.;<br>2020 год – 1 900,6 тыс. руб.;<br>2021 год – 2 950,6 тыс. руб.;<br>2022 год – 3 100,6 тыс. руб.;<br>2023 год – 4 856,8 тыс. руб. |
|--|---|

».

1.2. Раздел V «Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации муниципальной программы» Программы изложить в новой редакции:

«Раздел V. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации муниципальной программы

Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 22630,0 тыс. руб., в том числе по годам ее реализации:

2018 год – 4871,4 тыс. руб.:

– средства бюджета города Твери – 4001,4 тыс. руб.;

– средства бюджета Тверской области – 670,0 тыс. руб.;

– внебюджетные средства – 200,0 тыс. руб.;

2019 год – 4950,0 тыс. руб.:

– средства бюджета города Твери – 4300,0 тыс. руб.;

– средства бюджета Тверской области – 650,0 тыс. руб.;

2020 год – 1900,6 тыс. руб.;

2021 год – 2950,6 тыс. руб.;

2022 год – 3100,6 тыс. руб.;

2023 год – 4856,8 тыс. руб.

Распределение средств по задачам и мероприятиям муниципальной программы приведено в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.».

1.3. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава города Твери А.В. Огоньков**

Полный текст Постановления Администрации г. Твери от 11.05.2023 г. №281 размещен в официальном сетевом издании [www.gazeta-vsya-tverь.ru](http://www.gazeta-vsya-tverь.ru)

**11.05.2023 ГОДА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 282** **Г. ТВЕРЬ**

**О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 26.12.2018 № 1642 «Об утверждении муниципальной программы города Твери «Развитие культуры города Твери» на 2021-2026 годы»**

На основании Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Твери, утвержденного постановлением Администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Твери «Развитие культуры города Твери» на 2021-2026 годы, утвержденную постановлением Администрации города Твери от 26.12.2018 № 1642, (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм» паспорта Программы изложить в новой редакции:

|  |   |
|--|---|
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм | Общий объем финансирования муниципальной программы в 2021–2026 годах составляет 3 533 223,3 тыс. руб., в том числе по годам ее реализации в разрезе подпрограмм:<br>2021 год – 430 288,6 тыс. руб., в том числе:<br>подпрограмма 1 – 414 263,4 тыс. руб., в том числе:<br>– средства бюджета города Твери – 302 514,5 тыс. руб.;<br>– средства бюджета Тверской области – 111 748,9 тыс. руб.;<br>подпрограмма 2 – 16 025,2 тыс. руб. |
|--|---|

2022 год – 485 839,9 тыс. руб., в том числе:  
подпрограмма 1 – 456 677,7 тыс. руб., в том числе:  
– средства бюджета города Твери – 303 009,0 тыс. руб.;  
– средства бюджета Тверской области – 153 668,7 тыс. руб.;  
подпрограмма 2 – 29 162,2 тыс. руб., в том числе  
– средства бюджета города Твери – 23 568,2 тыс. руб.;  
– средства бюджета Тверской области – 5 594,0 тыс. руб.;

2023 год – 484 481,2 тыс. руб., в том числе:  
подпрограмма 1 – 467 288,8 тыс. руб., в том числе:  
– средства бюджета города Твери – 313 167,9 тыс. руб.;  
– средства бюджета Тверской области – 154 120,9 тыс. руб.;  
подпрограмма 2 – 17 192,4 тыс. руб.

2024 год – 482 274,2 тыс. руб., в том числе:  
подпрограмма 1 – 464 015,4 тыс. руб., в том числе:  
– средства бюджета города Твери – 311 494,5 тыс. руб.;  
– средства бюджета Тверской области – 152 520,9 тыс. руб.;  
подпрограмма 2 – 18 258,8 тыс. руб.

2025 год – 482 274,2 тыс. руб., в том числе:  
подпрограмма 1 – 464 015,4 тыс. руб., в том числе:  
– средства бюджета города Твери – 311 494,5 тыс. руб.;  
– средства бюджета Тверской области – 152 520,9 тыс. руб.;  
подпрограмма 2 – 18 258,8 тыс. руб.

2026 год – 1 168 065,2 тыс. руб., в том числе:  
подпрограмма 1 – 1 138 293,7 тыс. руб., в том числе:  
– средства бюджета города Твери – 522 139,5 тыс. руб.;

– средства бюджета Тверской области – 255 610,1 тыс. руб.;  
– средства федерального бюджета – 360 544,1 тыс. руб.;  
подпрограмма 2 – 29 771,5 тыс. руб.

Источники финансирования программы – средства бюджета города Твери, средства бюджета Тверской области, средства федерального бюджета

- 1.2. Приложение 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение 2).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери **А.В. Огоньков**

Полный текст Постановления Администрации г. Твери от 11.05.2023 г. №282 размещен в официальном сетевом издании [www.gazeta-вся-тверь.рф](http://www.gazeta-вся-тверь.рф)

1.1. Пункт 3.1.3 раздела III Программы изложить в новой редакции (приложение 1).

**04.05.2023 ГОДА** **РАСПОРЯЖЕНИЕ** **№ 244** **Г. ТВЕРЬ**  
**О временном прекращении движения и парковки транспорта**

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:  
1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта, в том числе средств индивидуальной мобильности, кроме транспортных средств, обеспечивающих мероприятие, 05.05.2023 с 00 часов 01 минут до окончания мероприятия:  
– на площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского в районе домов № 1, № 2, № 3 №4;  
– на улице Андрея Дементьева (на участке от улицы Рыбачьей до улицы Крылова);  
– на улице Вольного Новгорода (на участке от Студенческого переулка до площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского)  
– на улице Новоторжской (на участке от Студенческого переулка до площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского).  
2. На период проведения мероприятий рекомендовать транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров:

- изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по улицам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения;
- провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.
- 3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.
- 4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.
- 5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.
- 6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.
- 7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери **Д.И. Черных**

**05.05.2023 ГОДА** **РАСПОРЯЖЕНИЕ** **№ 245** **Г. ТВЕРЬ**  
**О временном прекращении движения транспорта**

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:  
1. Прекратить движение всех видов транспорта с 10 часов 00 минут 06.05.2023 до 23 часов 00 минут 08.05.2023 по Третьяковскому переулку (на участке от улицы 2-я Новозаводская до улицы Ломоносова).  
2. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Тверь Водоканал» обеспечить:  
– проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на Третьяковский переулок (на участке от улицы 2-я Новозаводская до улицы Ломоносова);  
– установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения

- работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.
- 3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.
- 4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.
- 5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.
- 6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.
- 7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Заместитель Главы Администрации города Твери **Д.И. Черных**

**05.05.2023 ГОДА** **РАСПОРЯЖЕНИЕ** **№ 246** **Г. ТВЕРЬ**  
**О временном прекращении движения и парковки транспорта**

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:  
1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта, в том числе средств индивидуальной мобильности, кроме транспортных средств, обеспечивающих мероприятие:  
1.1. 06.05.2023 с 00 часов 01 минут до 23 часов 00 минут 10.05.2023:  
– на площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского в районе домов № 1, № 2, № 3 №4;  
– на улице Андрея Дементьева (на участке от улицы Рыбачьей до улицы Крылова);  
– на улице Вольного Новгорода (на участке от Студенческого переулка до площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского)  
– на улице Новоторжской (на участке от Тверского проспекта до площади Святого Благоверного Князя Михаила Тверского).  
1.2. 07.05.2023 с 06 часов 00 минут до 12 часов 00 минут 10.05.2023 на Краснофлотской набережной (на участке от площади Победы до улицы Ефимова).  
1.3. 09.05.2023 с 06 часов 00 минут до окончания мероприятий:  
– на проспекте Калинина, улице Софьи Перовской и улице Советской (на участке от улицы Карла Маркса до Волжского проезда).  
– на улице Советской (на участке от Смоленского переулка до Тверского проспекта);  
– на набережной Афанасия Никитина (на участке от Комсомольского проспекта до Артиллерийского переулка);  
– на Старом Волжском мосту и Волжском проезде (на участке от площади Мира до Тьмацкого проезда);  
– на Свободном переулке (на участке от улицы Новоторжской до набережной Степана Разина);  
– на набережной реки Тьмаки (на участке от улицы Софьи Перовской до улицы Бебеля);

- на Театральной площади.
- 1.4. 09.05.2023 с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут:  
– на улице Ефимова (от улицы Бебеля до Краснофлотской набережной);  
– на улице Бебеля и Тьмацком проезде (на участке от улицы Ефимова до улицы Ивана Седых).
- 2. Запретить парковку всех видов транспортных средств 09.05.2023 с 06 часов 00 минут до окончания мероприятий:  
– на улице Салтыкова-Щедрина (на участке от улицы Советской до улицы Крылова);  
– на автостоянке около муниципального общеобразовательного учреждения «Тверская гимназия №6».
- 3. На период проведения мероприятий рекомендовать транспортным организациям, осуществляющим перевозку пассажиров:  
– изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по улицам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения;
- провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.
- 4. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.
- 5. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.
- 6. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.
- 7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.
- 8. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери **Д.И. Черных**

**ПАМЯТКА**  
**О БЕЗОПАСНОСТИ НА ВОДОЁМАХ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД**  
**ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ.**

Водоёмы являются опасными в любое время года. Летом они опасны при купании и пользовании плавательными средствами. Опасность чаще всего представляют сильное течение (в том числе подводное), глубокие омуты и подводные холодные ключи.

Летом на водоёмах следует соблюдать определенные правила безопасного поведения. Во-первых, следует избегать купания в незнакомых местах, специально не оборудованных для этой цели.

- Во-вторых, при купании запрещается:
    - заплывать за границы зоны купания;
    - подплывать к движущимся судам, лодкам, катерам, катамаранам, гидроциклам;
    - нырять и долго находиться под водой;
    - прыгать в воду в незнакомых местах, с причалов и др. сооружений, не приспособленных для этих целей;
    - долго находиться в холодной воде;
    - купаться на голодный желудок;
    - проводить в воде игры, связанные с нырянием и захватом друг друга;
    - плавать на досках, лежаках, бревнах, надувных матрасах и камерах (за пределы нормы заплыва);
    - подавать крики ложной тревоги;
    - приводить с собой собак и др. животных.
- Необходимо уметь не только плавать, но и отдыхать на воде.

Наиболее известные способы отдыха:  
Лечь на воду спиной, расправив руки и ноги, расслабиться и помогая себе удержаться в таком положении, сделать вдох, а затем после паузы - медленный выдох.

Если во время купания свело ногу, надо позвать на помощь, затем погрузиться с головой в воду, сильно потянуть ногу на себя за большой палец, а затем распрямить ее.

Если не имеешь навыка в плавании, не следует заплывать за границы зоны купания, это опасно для жизни.

Не умеющим плавать купаться только в специально оборудованных местах глубиной не более 1-2 метра!

**КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ** купание на водных объектах, оборудованных предупреждающими аншлагами

**«КУПАНИЕ ЗАПРЕЩЕНО!»**  
Помните! Только неукоснительное соблюдение мер безопасного поведения на воде может предупредить беду.

**УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!**  
Безопасность жизни детей на водоёмах во многих случаях зависит **ТОЛЬКО ОТ ВАС!**  
В связи с наступлением жаркой погоды, в целях недопущения гибели детей на водоёмах в летний период обращаемся к Вам с убедительной просьбой: провести разъяснительную работу о правилах поведения на природных и искусственных водоёмах и о последствиях их нарушения. Этим Вы предупредите несчастные случаи с Вашими детьми на воде, от этого зависит жизнь Ваших детей сегодня и завтра.

Категорически запрещено купание:

- детей без надзора взрослых;
- в незнакомых местах;
- на надувных матрацах, камерах и других плавательных средствах (без надзора взрослых);

Необходимо соблюдать следующие правила:

- Прежде чем войти в воду, сделайте разминку, выполнив несколько легких упражнений.
- Постепенно входите в воду, убедившись в том, что температура воды комфортна для тела (не ниже установленной нормы).
- Не нырять при недостаточной глубине водоёма, при необследованном дне (особенно головой вниз!), при нахождении вблизи других пловцов.
- Продолжительность купания - не более 30 минут, при невысокой температуре воды - не более 5-6 минут.
- При купании в естественном водоёме не заплывать за установленные знаки ограждения, не подплывать близко к моторным лодкам и прочим плавательным средствам.
- Во избежание перегрева отдыхайте на пляже в головном уборе.
- Не допускать ситуаций неоправданного риска, шалости на воде.

Действия в случае, если тонет человек:

- Сразу громко зовите на помощь: «Человек тонет!»
- Попросите вызвать спасателей и «скорую помощь».
- Бросьте тонущему спасательный круг, длинную веревку с узлом на конце.
- Если хорошо плаваете, снимите одежду и обувь и вплавь доберитесь до тонущего. Заговорите

с ним. Если услышите адекватный ответ, смело подставляйте ему плечо в качестве опоры и помогите доплыть до берега. Если же утопающий находится в панике, схватил вас и тащит за собой в воду, применяйте силу. Если освободиться от захвата вам не удастся, сделайте глубокий вдох и нырните под воду, увлекая за собой спасаемого. Он обязательно отпустит вас. Если утопающий находится без сознания, можно транспортировать его до берега, держа за волосы.

- Если тонешь сам:
  - Не паникуйте.
  - Снимите с себя лишнюю одежду, обувь, кричи, зови на помощь.
  - Перевернитесь на спину, широко раскиньте руки, расслабьтесь, сделайте несколько глубоких вдохов.

Прежде, чем пойти купаться, не забудьте взять с собой английскую булавку. Она поможет вам, если в воде начнутся судороги. Если же у вас свело ногу, а булавки при себе нет, ущипните несколько раз икроножную мышцу. Если это не помогает, крепко возьмитесь за большой палец ноги и резко выпрямите его. Плывайте к берегу.

- Вы захлебнулись водой:
  - не паникуйте, постарайтесь развернуться спиной к волне;
  - прижмите согнутые в локтях руки к нижней части груди и сделайте несколько резких выдохов, помогая себе руками;
  - затем очистите от воды нос и сделайте несколько глотательных движений;
  - восстановив дыхание, ложитесь на живот и двигайтесь к берегу;

• при необходимости позвоните людям на помощь.

#### ПАМЯТКА

Правила оказания помощи при утоплении:

1. Перевернуть пострадавшего лицом вниз, опустить голову ниже таза.
2. Очистить ротовую полость.
3. Резко надавить на корень языка.
4. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов - добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка.
5. Если нет рвотных движений и пульса - положить на спину и приступить к реанимации (искусственное дыхание, непрямой массаж сердца). При появлении признаков жизни - перевернуть лицом вниз, удалить воду из легких и желудка.
6. Вызвать «Скорую помощь».

Если человек уже погрузился в воду, не оставляйте попыток найти его на глубине, а затем вернуть к жизни. Это можно сделать, если утонувший находился в воде не более 6 минут.

**НЕЛЬЗЯ ОСТАВЛЯТЬ ПОСТРАДАВШЕГО БЕЗ ВНИМАНИЯ**  
(в любой момент может произойти остановка сердца)  
**САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕВОЗИТЬ ПОСТРАДАВШЕГО, ЕСЛИ ЕСТЬ ВОЗМОЖНОСТЬ ВЫЗВАТЬ СПАСАТЕЛЬНУЮ СЛУЖБУ.**

Помните! Только неукоснительное соблюдение мер безопасного поведения на воде может предупредить беду.

## ПРАВИЛА пользования ЛОДКАМИ и КАТЕРАМИ



Не перегружайте лодки и катера!  
Не подставляйте борт лодки волне!



Не меняйтесь местами при движении лодок и катеров!  
Не садитесь на борта, и не стойте на сиденьях!



Не прыгайте с бортов лодок и катеров!  
Не хватайтесь за технические средства ограждения, буи и знаки!



Не выходите на судовую ход!  
Не пересекайте курс идущих судов!  
Не подплывайте к проходящим судам!



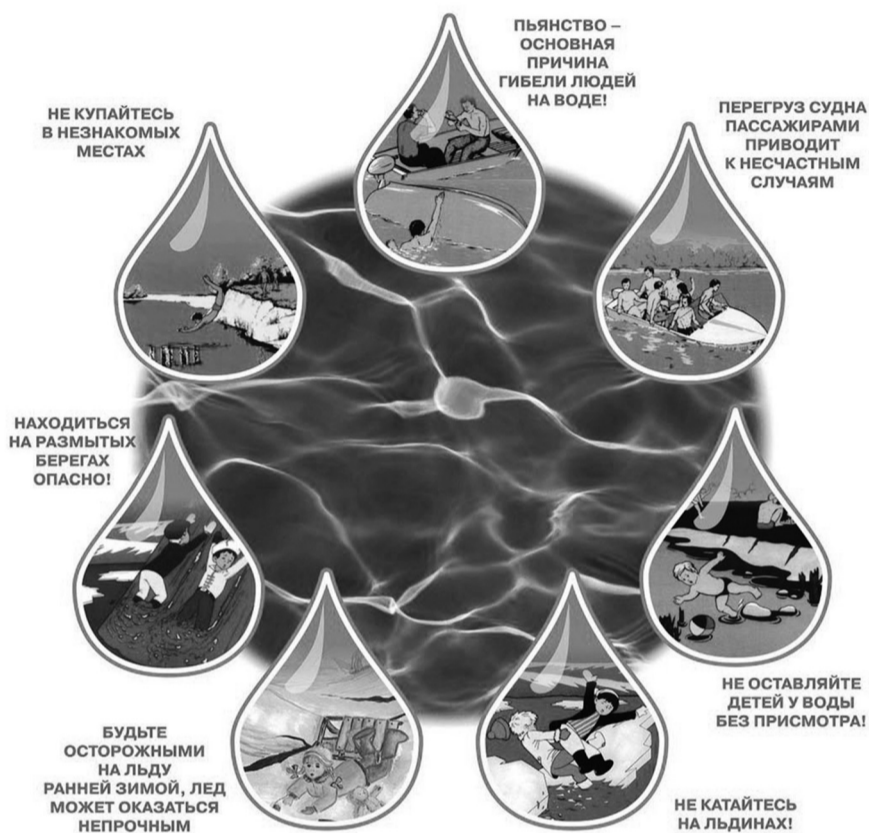
Не катайтесь на лодках, катерах и гидроциклах в местах массового купания населения!



Ночью на катерах и лодках обязательно включите белый фонарь!

пренебрежение правилами поведения на воде  
**ОПАСНО** для Вашей жизни

## БЕРЕГИ СВОЮ ЖИЗНЬ!



**НЕЗНАНИЕ, ДОВЕРЧИВОСТЬ И НЕБРЕЖНОСТЬ ПРИВОДИТ К ГИБЕЛИ ЛЮДЕЙ НА ВОДЕ!**

## Правила поведения на открытых водоемах

### Для помощи тонущему человеку НАДО:

- Быстро найти лодку или плавучие предметы (доску серфинга, автомобильную камеру, надувной круг, пластиковые бутылки и пр.). В лодку взять веревку.
- Попросить людей вызвать "Скорую помощь".
- Без плавсредств подплывать к утопающему лицом - вперед.
- Крикнуть утопающему, чтобы он не хватался за вас, и, подплыв сзади, обхватить рукой вокруг шеи и плыть с ним к берегу.
- Если он тянет вас ко дну, оглушить его ударом или нырнуть поглубже, и тогда он отпустит вас. В этом случае утопающего лучше транспортировать, ухватив за волосы.
- Когда человек утонул раньше, чем вы до него доплыли, следует по координатам на берегу запомнить это место и, ныряя, найти его.
- Вытащив пострадавшего из воды, необходимо быстро очистить ему ротовую полость, положить животом на колени, выдвигая из легких воду и начать реанимационные мероприятия.



Повышенную опасность для человека, если он, конечно, не живет в центре безводной песчаной пустыни, представляют водоемы: реки, озера, пруды, карьеры. И даже строительные котлованы и траншеи, заполненные водой. Чаще всего несчастные случаи на воде бывают связаны с купанием в случайных, не приспособленных для этого местах, катаниях на лодках и других плавсредствах.

### Самопомощь

#### при чрезвычайных ситуациях

- Если же у вас свело ногу, а булавки при себе нет, ущипните несколько раз икроножную мышцу. Если это не помогает, крепко возьмитесь за большой палец ноги и резко выпрямите его. Плывайте к берегу.
- Если во время плавания вы почувствовали усталость, не надо паниковать. Перевернувшись на спину и поддерживая себя на поверхности легкими движениями рук и ног, можно отдохнуть. А после этого спокойно доплыть до берега.
- Попав в быстрое течение, не следует бороться против него, необходимо не нарушая дыхания плыть по течению к берегу.
- Оказавшись в водовороте, не следует поддаваться страху, терять чувство самообладания. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рыбок в сторону по течению, всплыть на поверхность.

#### Если тонешь сам:

- Не паникуйте.
- Снимите с себя лишнюю одежду, обувь, кричи, зови на помощь.
- Перевернитесь на спину, широко раскиньте руки, расслабьтесь, сделайте несколько глубоких вдохов.

#### Вы захлебнулись водой:

- не паникуйте, постарайтесь развернуться спиной к волне;
- прижмите согнутые в локтях руки к нижней части груди и сделайте несколько резких выдохов, помогая себе руками;
- затем очистите от воды нос и сделайте несколько глотательных движений;
- восстановив дыхание, ложитесь на живот и двигайтесь к берегу;
- при необходимости позвоните людям на помощь.



### Для того чтобы избежать несчастного случая на воде

#### НАДО:

- Пользоваться оборудованными пляжами. И, если их нет, определить постоянное место для купания, проверив его с точки зрения безопасности.
- Научиться плавать.
- Перед тем как совершать дальние заплывы, научиться отдыхать на воде, лежа на спине и "поплавок".

#### НЕЛЬЗЯ:

- Прыгать с обрывов и случайных вышек, не проверив дно.
- Заплывать за буйки или пытаться переплыть водоемы.
- Выплывать на сухоходный фарватер.
- Купаться в нетрезвом виде.
- Устраивать в воде опасные игры.
- Долго купаться в холодной воде.
- Далеко отплывать от берега на надувных матрацах и кругах, если вы не умеете плавать.
- Находясь на лодках, **ОПАСНО** - пересаживаться, садиться на борта, перегружать лодку сверх установленной нормы, кататься возле шлюзов, плотин, дноуглубительных снарядов, посреди фарватера реки.



# БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДЕ

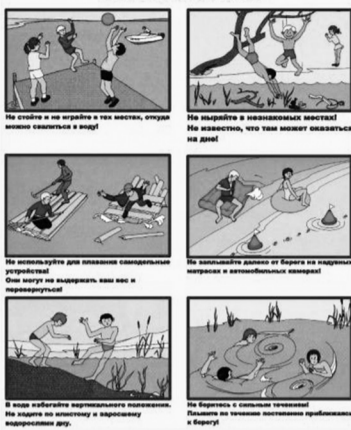
## ДОРОГИЕ РЕБЯТА!

Все вы с нетерпением ждете каникул. Летом - чтобы купаться и загорать, совершать увлекательные лодочные прогулки, зимой - вас ожидает пора подледной рыбалки, катания на санях, лыжах и коньках. Нередко, увлеченные отдыхом и игрой, вы забываете элементарные правила поведения на водоемах. Между тем, вода не любит шуток и жестоко наказывает тех, кто пренебрегает правилами безопасности. Чтобы предупредить вас от несчастных случаев мы наглядно покажем все то, что необходимо знать при отдыхе на водоемах. Эти правила просты и основаны на многолетнем опыте. За пренебрежение ими придется расплачиваться здоровьем, а иногда и самой жизнью.

**Помните!** Кроме знания правил безопасного поведения на водоемах необходимы товарищеская взаимопомощь, хладнокровие, выдержка, а главное - предельная осторожность.

Желаем Вам хорошей учебы, отличного настроения и незабываемых каникул.

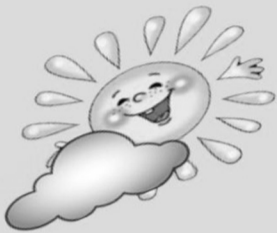
## КАК ВЕСТИ СЕБЯ НА ВОДЕ В ЛЕТНЕЕ ВРЕМЯ



## ЧТО ДОЛЖЕН ЗНАТЬ КАЖДЫЙ ШКОЛЬНИК О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ КУПАНИИ



## Памятка о безопасности на водных объектах для школьников



Лето пора знойного солнца, отпусков, поездок на море, речку озеро. Но вместе с этим, купание, которое доставляет детям столько удовольствия, может быть очень опасно!

Вы можете сохранить жизнь ребенка, если объясните ему элементарные правила безопасности на воде

### Правила безопасного поведения на воде:

- Купаться только в специально оборудованных местах.
- Не нырять в незнакомых местах.
- Не заплывать за буйки.
- Не приближаться к судам.
- Не хватать друг друга за руки и ноги во время игр на воде.
- Неумеющим плавать необходимо купаться только в специально оборудованных местах глубиной не более 1,2 метра.



### При пользовании лодкой, катамараном, запрещается:

- Оправляться в путь без спасательного жилета.
- Отплывать далеко от берега.
- Вставать, переходить и раскачиваться в лодке.
- Нырять с лодки.
- Залезать в лодку через борт.



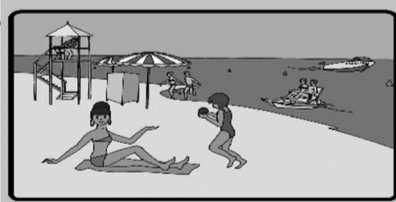
### Если тонет человек:

- Сразу громко зовите на помощь: «Человек тонет!».
- Попросите вызвать спасателей и бригаду скорой помощи.
- Бросьте тонущему спасательный круг или длинную веревку с узлом на конце.

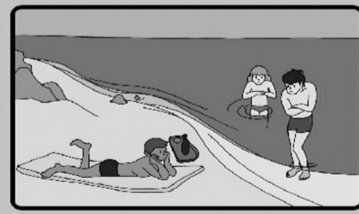
Если хорошо плаваете, снимите одежду и обувь и вплавь доберитесь до тонущего. Заговорите с ним. Если услышите адекватный ответ, смело подставляйте ему плечо в качестве опоры и помогите доплыть до берега. Если же утопающий находится в панике, схватил вас и тащит за собой в воду,

## ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ, ЗНАНИЕ И СОБЛЮДЕНИЕ КОТОРЫХ УМЕНЬШАЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

После того, как выбрано подходящее место следует наметить предел, за который нежелательно заплывать. В воду следует входить осторожно. Никогда не надо прыгать в воду в незнакомых местах.



Купаться лучше утром или вечером когда солнце греет, но нет опасного перегрева. Температура воды должна быть не ниже 18-19. С, температура воздуха 20-25 С.



Продолжительность купания зависит от температуры воздуха и воды, от влажности воздуха и силы ветра. Начинать купание следует при температуре воды не ниже 20 градусов.

# У ВОДЫ БЕЗ БЕДЫ

## правила поведения у воды в летний период Памятка родителям! МАМЫ И ПАПЫ

### Во избежание неприятностей следует помнить следующее:

- для купания присмотрите не глубокое место - 60-80 см. с песчаным дном и не сильным течением.
- следите за тем, чтобы дети не стояли долго в воде, не сидели на солнце, не играли в мокрой одежде.
- нельзя, чтобы дети купались без присмотра, даже если они умеют плавать. Очень важно при этом, чтобы присматривающий взрослый не находился в алкогольном опьянении.
- следует категорически запрещать нырять ребенку, если он не умеет плавать.
- необходимо строго наказывать за игры с криками "Тону"
- продолжительность купания от 3 до 30 минут, купаться лучше часто, но продолжительность ограничивать.



### Правила безопасности на маломерных судах:



## ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД



ISSN 2312-7333



9 772312 733006 >

Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».  
Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением МПТР России. Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.  
Издатель: МАУ «ИИЦ «Вся Тверь».  
Исполняющий обязанности главного редактора: А.Б. Зенин

Местонахождение редакции и издателя: г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия», г. Тверь, ул. Учителя, 54.  
Подписано в печать 11.05.2023 г.  
По графику в 17.00, фактически в 17.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №  
Распространяется бесплатно